

MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA BOSNE I HERCEGOVINE

296

Na temelju članka 205. Zakona o osnovama sigurnosti prometa na cestama u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 6/06, 75/06 i 44/07), ministar komunikacija i prometa, u suradnji sa Ministarstvom ili tijelom mjerodavnim za poslove energetike i industrije, donosi

PRAVILNIK

O HOMOLOGACIJI VOZILA, DIJELOVA UREĐAJA I OPREME VOZILA

POGLAVLJE I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim pravilnikom se uređuju uvjeti za homologaciju vozila, dijelova uređaja i opreme, i uvjeti za određivanje ustrojstava koja mogu obavljati administrativne i tehničke poslove u oblasti homologacije.

Članak 2.

(Djelokrug primjene)

(1) Obvezi homologacije podliježu cestovna motorna i priključna vozila (u daljnjem tekstu: "vozila") obuhvaćena kategorizacijom vozila za homologaciju prema UN ECE (*United Nations Economic Commission for Europe*) propisima, danom u Priritku 1. koji je sastavni dio ovoga pravilnika, kao i dijelovi uređaja i opreme za vozila za koje postoje odgovarajući ECE pravilnici.

(2) Ovaj Pravilnik se ne odnosi na:

- a) Vozila namijenjena za uporabu na zatvorenim gradilištima, kamenolomima, lukama i zračnim lukama;
- b) Oklopna vozila za potrebe vojske i policije;
- c) Vozila čija najveća moguća projektovana brzina ne prijelazi 6 km/h;
- d) Vozila namijenjena za uporabu na trkalištima;
- e) Vozila namijenjena u rekreacijske svrhe izvan javnih cesta, sa tri simetrično postavljena kotača, a koja ne podliježu registriranju;
- f) Vozila koja se privremeno uvoze, za razdoblje ne duže od 30 dana, radi njihovog sudjelovanja na utrkama, sajmovima ili drugim skupovima u BiH, a ne podliježu registriranju;
- g) Radni strojevi, posebno konstruirani za šumarstvo, a koji odgovaraju standardu ISO 6814 - Strojevi za šumarstvo - mobilna i samo-pokretna strojarija - termini, definicije i klasifikacija (*Machinery for forestry - Mobile and self-propelled machinery - Terms, definitions and classification*);
- h) Radni strojevi namijenjeni za obavljanje radova na obradi zemlje, a koji odgovaraju standardu ISO 6165 Strojevi za zemljane radove - osnovni tipovi - identificiranje i termini i definicije (*Earth-moving machinery - Basic types - Identification and terms and definitions*);

i) Izmjenjivu strojarsku opremu, koja je odignuta od kolnika kada se vozilo na kojem se ta oprema nalazi kreće javnim cestama.

(3) Ministarstvo može donijeti posebnu odluku, da za uvoz vozila posebne nakane, koja nisu navedena u stavku 2. ovog članka, ne treba provoditi homologaciju.

(4) Homologaciji ne podliježu vozila za koje ne postoje definirani zahtjevi tehničke naravi unutar važećih propisa.

(5) U slučajevima posebne vrste uvoza vozila definirane člankom 13. ovog pravilnika ne provodi se homologacija.

Članak 3.

(Definicije)

U smislu ovog pravilnika znači:

a) "**ustrojstva koja obavljaju poslove iz oblasti homologacije**" su ustrojstva određena za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije, tehnički servisi i laboratorije za specijalistička ispitivanja.

b) "**Uvoz vozila**" je nabava vozila iz inozemstva sa namjerom njihovog stavljanja na tržište ili registriranje u Bosni i Hercegovini.

c) "**Tehnička specifikacija**" je dokument kojim se propisuju tehnički zahtjevi koje moraju ispunjavati dijelovi, uređaji i oprema na vozilima, te postupci kojima je moguće provjeriti da li su propisani zahtjevi ispunjeni.

d) "**Utvrđivanje usklađenosti vozila**" je postupak ocjenjivanja usklađenosti vozila sa zahtjevima UN ECE pravilnika i odgovarajućih EU direktiva.

e) "**Homologacija**" je postupak utvrđivanja usklađenosti vozila, dijelova, uređaja i opreme vozila sa odredbama ovog pravilnika i tehničkim specifikacijama. Ona može biti homologacija tipa vozila i homologacija pojedinačnog vozila.

f) "**Homologacija tipa vozila**" je postupak, kojim se utvrđuje da li određeni tip vozila ispunjava tehničke zahtjeve propisane ovim Pravilnikom i odgovarajućim tehničkim specifikacijama, te u slučaju usklađenosti izdaje certifikat o usklađenosti tipa.

g) "**Homologacija pojedinačnog vozila**" je postupak kojim se utvrđuje da li određeno vozilo ispunjava tehničke zahtjeve propisane ovim Pravilnikom i odgovarajućim tehničkim specifikacijama, te u slučaju usklađenosti izdaje Potvrdu o usklađenosti.

h) "**Tip vozila**" označava vozila određene kategorije, koji se međusobno suštinski ne razlikuju. Tip vozila može imati varijante i izvedbe.

i) "**Varijante tipa vozila**" su sva vozila jednog tipa koja se ne razlikuju po obliku karoserije i po motoru - što se tiče radnog ciklusa, broja i rasporeda cilindara, snage (više od 30%) i radne zapremine (više od 20%), po broju i rasporedu pogonskih osovina, kao i po broju i rasporedu upravljanih osovina.

j) "**Izvedbe varijante tipa vozila**" su vozila jedne varijante s manjim međusobnim razlikama.

k) "**Rabljeno vozilo**" je vozilo od čije je prve registracije prošlo najmanje tri mjeseca ili koje je prešlo put od najmanje 3000 km, u protivnom vozilo se smatra novim.

- l) **"Dobavljač"** je pravna ili fizička osoba koja podnosi zahtjev za homologaciju. U slučaju homologacije tipa vozila to može biti proizvođač ili njegov ovlaštení zastupnik-uvoznik, a u slučaju pojedinačne homologacije svaka pravna ili fizička osoba.
- m) **"Ovlaštení zastupnik proizvođača"** je fizička ili pravna osoba sa sjedištem u Bosni i Hercegovini koju je proizvođač vozila pismenim putem ovlastio da ga zastupa kod Ministarstva i da postupa po njegovom odobrenju unutar poslova definiranih ovim Pravilnikom.
- n) **"Certifikat o usklađenosti"** je dokument koji, u slučaju homologacije tipa vozila, dokazuje da je vozilo pri njegovom pregledu bilo sukladno odredbama ovog pravilnika i tehničkim specifikacijama, te da se bez smetnji može staviti u uporabu bez dodatne provjere usklađenosti.
- o) **"Potvrda o usklađenosti"** je dokument koji u slučaju homologacije pojedinačnog vozila, dokazuje da je vozilo pri njegovom pregledu bilo sukladno odredbama ovog pravilnika, te da se bez smetnji može staviti u uporabu bez dodatne provjere usklađenosti.
- p) **"Opisni list"** je dokument koji sadrži tehničke podatke neophodne za postupak homologacije, sadržane u tehničkim specifikacijama, a koje podnositelj zahtjeva za provedbu homologacije treba da popuni.
- q) **"Tehnički servis"** je pravna osoba koja provodi postupak ispitivanja u procesu homologacije.
- r) **"Opisna mapa"** je cjelokupna zbirka podataka, crteža, fotografija i sl. koju podnositelj zahtjeva za homologaciju predaje ustrojstvu određenom za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije ili tehničkom servisu zajedno sa opisnim listom.
- s) **"Opisna dokumentacija"** je opisna mapa u koju su dodata izvješća o ispitivanju i drugi dokumenti, koje su ustrojstvo određeno za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije, tehnički servisi ili laboratorije za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije dodalo u opisnu mapu pri obavljanju svog posla.
- t) **"Lista opisne dokumentacije"** je dokument u kojem je posebno nabrojan sadržaj opisne dokumentacije sa uredno numeriranim i označenim stranicama, da je moguće jednoznačno identificirati svaku stranicu.
- u) **"Izjava o usklađenosti vozila"** je dokument s kojim proizvođač, ovlaštení zastupnik proizvođača vozila ili pravna osoba koja je posjednik Certifikata o usklađenosti vozila na svoje ime, korisniku vozila jamči usklađenost vozila s tipom vozila homologiranim u Bosni i Hercegovini.
- v) **"Homologacijsko odobrenje"** je dokument koji izdaje laboratorija za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije kao dokaz da predmetni dio, uređaj ili oprema vozila ispunjava tehničke zahtjeve propisane odgovarajućim tehničkim specifikacijama (ECE pravilnicima).
- w) **"Homologacioni list"** je dokument koji se izdaje nakon identificiranja i utvrđivanja tehničkog stanja vozila obavljenog na temelju dokumenta o jedinstvenoj europskoj homologaciji tipa vozila propisan za zemlje Europske unije.
- x) **"Laboratorija za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije"** je laboratorija notificirana od strane Ministarstva za ispitivanja dijelova, uređaja i opreme vozila sukladno zahtjevima ECE pravilnika.
- y) **"UN ECE pravilnik"** je dokument u kojem su pobliže određeni tehnički zahtjevi koji se odnose na vozilo, dio, uređaj ili opremu vozila, te postupci kojima je moguće provjeriti da li su propisani zahtjevi ispunjeni, a donešen je unutar WP.29 pri UN.
- z) **"WP.29"** označava *World Forum for Harmonization of Vehicle Regulations*, što je oznaka za radnu skupinu unutar UN ECE zaduženu za prihvaćanje jedinstvenih tehničkih zahtjeva za vozila, opremu i dijelove kao i određivanje uvjeta za međusobno priznavanje homologacionih odobrenja.

POGLAVLJE II. HOMOLOGACIJA VOZILA, DIJELOVA UREĐAJA I OPREME

Članak 4.

(Homologacija)

Vozila, dijelovi uređaja i oprema vozila koja se uvoze u Bosnu i Hercegovinu (BiH) moraju biti podvrgnuta homologaciji sukladno odredbama ovog pravilnika i tehničkim specifikacijama da bi mogla biti uvezno ocarinjena, a vozila, dijelovi, uređaji i oprema koji su proizvedeni u BiH moraju biti podvrgnuta utvrđivanju usklađenosti sukladno odredbama ovoga pravilnika prije stavljanja na tržište ili njihove prve registracije u BiH.

Članak 5.

(Homologacija tipa vozila)

- (1) Homologacija tipa vozila provodi se za nova vozila koja se serijski proizvode i koja uvoze pravne ili fizičke osobe, registrirane za prodaju vozila, s namjerom da prodaju takva vozila na području BiH.
- (2) Homologacija tipa vozila provodi se i za serijski proizvedena vozila u BiH, ako je serija predmetnog tipa veća od 10.

Članak 6.

(Homologacija pojedinačnog vozila)

- (1) Homologacija pojedinačnog vozila provodi se za nova vozila koja dobavljač pojedinačno uvozi radi prodaje ili za svoje potrebe.
- (2) Homologacija pojedinačnog vozila provodi se i za rabljena vozila iz uvoza.
- (3) Homologacija pojedinačnog vozila provodi se i za vozila koja su primjenom carinskih ili drugih propisa oduzeta ili su ustupljena u korist države, u slučaju njihovoga stavljanja na tržište ili njihove registracije nakon besplatne dodjele od strane mjerodavnih državnih tijela.

Članak 7.

(Postupak homologacije)

- (1) Postupak homologacije se provodi prema odredbama zakonskih propisa kojima se uređuje homologacija, i prema odredbama ovog pravilnika.
- (2) Ustrojstvo određeno za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije razrađuje proces homologacije i definira stručne i tehničke poslove kod homologacije tipa vozila i homologacije pojedinačnog vozila.

Članak 8.

(Zahtjev za provedbu homologacije)

- (1) Zahtjev za provedbu homologacije tipa vozila podnosi proizvođač ili ovlaštenu zastupnik proizvođača podnosi Ministarstvu, putem ustrojstva određenog za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije, te doprema vozilo na pregled tehničkom servisu. Ovaj zahtjev može podnijeti i inozemni proizvođač. Za svaki tip vozila podnosi se zaseban zahtjev.
- (2) Zahtjev za provedbu homologacije pojedinačnog vozila podnosi dobavljač vozila ustrojstvu određenom za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije, putem tehničkog servisa, te doprema vozilo na pregled tehničkom servisu.

(3) Uz zahtjev za homologaciju vozila, prilažu se ispunjen opisni list i opisna mapa.

Članak 9.

(Provedba homologacije tipa vozila)

- (1) Kod homologacije tipa vozila, ustrojstvo određeno za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije, na temelju opisne dokumentacije i opisnog lista i liste opisne dokumentacije priprema a Ministarstvo izdaje Certifikat o usklađenosti.
- (2) Na osnovu Certifikata o usklađenosti iz stavka (1) ovog članka proizvođač ili ovlašteni zastupnik proizvođača izdaje izjavu o usklađenosti vozila.
- (3) Proizvođač i ovlašteni zastupnik proizvođača može izdati izjavu o usklađenosti tipa vozila iz stavka (2) ovog članka samo na temelju Certifikata o usklađenosti izdate na njegovo ime.
- (4) Ako se pregledom opisne dokumentacije, opisnog lista i liste opisne dokumentacije utvrdi da tip vozila ne zadovoljava propisane uvjete, ustrojstvo određeno za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije, a Ministarstvo donosi odgovarajuće rješenje kojim se uskraćuje izdavanje Certifikata o usklađenosti.

Članak 10.

(Odgovornost za usklađenost tipa vozila)

- (1) Proizvođač vozila ili njegov ovlašteni zastupnik, je odgovoran da svako napravljeno vozilo bude sukladno homologiranom tipu vozila.
- (2) Proizvođač ili njegov ovlašteni zastupnik mora omogućiti ustrojstvu određenom za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije provedbu kontrole usklađenosti vozila sa homologiranim tipom vozila.

Članak 11.

(Neusklađenost sa homologiranim tipom)

- (1) Neusklađenost sa homologiranim tipom nastupa kada postoje odstupanja između podataka navedenih u opisnoj dokumentaciji i na vozilu. Vozilo nije neusklađeno sa homologiranim tipom ukoliko se utvrđena odstupanja nalaze u području graničnih vrijednosti datim sa tehničkim specifikacijama.
- (2) Kada ustrojstvo određeno za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije ustanovi da vozilo za koje je izdat Certifikat o usklađenosti nije sukladno homologiranom tipu, Ministarstvo nalaže proizvođaču vozila ili ovlaštenom zastupniku proizvođača, usklađivanje proizvodnje sa homologiranim tipom.
- (3) Kada ustrojstvo određeno za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije ustanovi da vozilo za koje je izdat Certifikat o usklađenosti nije sukladno homologiranom tipu zbog međusobnog odstupanja podataka u opisnoj dokumentaciji, Certifikat o usklađenosti se privremeno povlači, a proizvođaču ili njegovom ovlaštenom predstavniku se daje rok za otklanjanje nedostataka. Ukoliko se u predviđenom roku ne otklone nedostaci predložit će Ministarstvu da poništi Certifikat o usklađenosti.

Članak 12.

(Provedba homologacije pojedinačnog vozila)

- (1) Kod homologacije pojedinačnog vozila, **ustrojstvo** određeno za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije na temelju pregleda opisne dokumentacije, opisnog lista i liste opisne dokumentacije izdaje potvrdu o usklađenosti.
- (2) Provedba homologacije pojedinačnog vozila ograničava se na 10 vozila u slučajevima kada prilikom uvoza novih vozila radi prodaje:
 - a) Proizvođač ili ovlašteni zastupnik proizvođača koji je posjednik Certifikata o usklađenosti određenog tipa vozila, uveze prvih 10 primjeraka jedne varijante toga tipa vozila koja nije obuhvaćena tim certifikatom;
 - b) Proizvođač ili ovlašteni zastupnik proizvođača uveze prvih 10 primjeraka jednog tipa vozila za koji nije provedena homologacija tipa vozila u Bosni i Hercegovini;
- (3) Za provedbu homologacije pojedinačnog vozila u slučajevima iz stavka (2) ovog članka potrebna je prethodna suglasnost Ministarstva.
- (4) Odredba stavka (2) ovog članka ne odnosi se na uvoz novih vozila s nadgradnjom na vozilu za koje je dobavljač posjednik Certifikata o usklađenosti.
- (5) Ako se pregledom opisne dokumentacije, opisnog lista i liste opisne dokumentacije ustanovi da pojedinačno vozilo ne zadovoljava odredbe ovog pravilnika, Ministarstvo donosi rješenje kojim se uskraćuje izdavanje potvrde o usklađenosti.
- (6) Ako vozilo ne zadovoljava odredbe ovog pravilnika, ustrojstvo određeno za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije može dati rok od 30 dana da se otklone razlozi zbog kojih pojedinačno vozilo ne zadovoljava odredbe ovog pravilnika. Obavijest o tome dostavlja se carinskoj ispostavi.
- (7) Protiv rješenja iz stavka (6) ovog članka može se podnijeti žalba Ministarstvu u roku 15 dana od primitka rješenja.

Članak 13.

(Provedba homologacije za posebne vrste uvoza vozila)

- (1) Homologacija vozila za posebne vrste uvoza ne provodi se u slučajevima:
 - a) vozila uvezena za članove diplomatskih i konzularnih predstavništava stranih država u Bosni i Hercegovini, a koja će imati registracijske oznake diplomatskog ili konzularnog predstavništva;
 - b) vozila iz točke a) ovog stavka koja se po prestanku diplomatske i konzularne službe stavljaju u prodaju u Bosni i Hercegovini sukladno recipročnom primjenom privilegije za diplomatsko-konzularna predstavništva i njihovo osoblje;
 - c) vozila muzejske vrijednosti kojima se smatraju vozila starija od 30 godina te iznimno vozila kojima takav status odobri Ministarstvo;
 - d) vozila kategorije M1 (tarifna oznaka 87.03), vozila kategorije N1 (tarifna oznaka 87.04) te vozila kategorije L (tarifna oznaka 87.11) koja radi preseljenja uvoze fizičke osobe koje su neprekidno boravile u inozemstvu najmanje tri godine i uz uvjet da su ih osobno ili članovi njihovog domaćinstva u inozemstvu posjedovali ili koristili najmanje godinu dana do dana useljenja ili povratka u Bosnu i Hercegovinu i da se ta vozila uvezu u roku od 12 mjeseci od dana useljenja ili povratka;

e) vozila koja uvoze fizičke osobe s prebivalištem ili boravištem u Bosni i Hercegovini, stječna na temelju pravomoćnog sudskog rješenja o nasljeđivanju;

(2) Za vozila navedena u stavku (1) ovog članka se vrši njihovo identificiranje i ocjena tehničkog stanja.

(3) Zahtjev za primjenu odredbe stavka (1) točaka a) i b) ovog članka, podnosi se Ministarstvu, uz potvrdu Ministarstva inozemnih poslova Bosne i Hercegovine da su ispunjeni uvjeti za primjenu olakšica za diplomatsko-konzularna predstavništva i njihovo osoblje iz Bečke konvencije o diplomatskim odnosima.

(4) Zahtjev za primjenu odredaba stavka (1) točke c), d), i e) ovog članka podnosi se Ministarstvu.

Članak 14.

(Postupak identifikacije i ocjene tehničkog stanja vozila)

(1) Identificiranje vozila iz članka 12. stavak (1) i članka 13. stavak (1) se vrši u svrsi utvrđivanja usklađenosti vozila sa opisnom mapom.

(2) Pri ocjeni tehničkog stanja vozila iz članka 12. stavak (1) i članka 13. stavak (1), provjerava se njegova cjelovitost i sposobnost za sigurno sudjelovanje u javnom prometu. Ukoliko se utvrdi opravdana sumnja na tehničku ispravnost vozila, tehnički servis može predmetno vozilo uputiti na dodatna ispitivanja iz kojih će se moći pouzdano potvrditi ili otkloniti sumnja.

(3) Za nova vozila neophodno je uz zahtjev priložiti i izvornu potvrdu o usklađenosti, dok se za rabljena vozila prilaže original izvornog dokumenta o registraciji vozila. Moguće je priložiti i druge dokumente iz kojih je moguće ustanoviti potrebite podatke.

Članak 15.

(Homologacijska odobrenja izdana u inozemstvu)

(1) Pri homologaciji vozila po propisima EU o homologaciji vozila Ministarstvo može prihvatiti pojedinačna homologacijska odobrenja izdana u inozemstvu po osnovu određenih tehničkih specifikacija ako ih je izdala nacionalna ustanova tih država mjerodavna za homologaciju po osnovu UN ECE propisa sukladno Sporazumu o homologaciji iz 1958. god.

(2) Pri homologaciji vozila po propisima EU o homologaciji vozila Ministarstvo prihvata dokument o jedinstvenoj europskoj homologaciji tipa vozila za sva vozila za koja je proveden jedinstveni postupak homologacije tipa vozila propisan za zemlje Europske unije, pri čemu se predmetno vozilo upućuje na tehnički servis radi njegovog identificiranja i utvrđivanja tehničkog stanja, te na temelju pozitivnog izvješća, tijelo ovlašteno za obavljanje administrativnih poslova u oblasti homologacije priprema a Ministarstvo izdaje homologacijski list koji se izdaje dobavljaču.

(3) Pri homologaciji vozila po propisima EU o homologaciji vozila kad ne postoje odgovarajuća homologacijska odobrenja, ustrojstvo određeno za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije provest će putem laboratorija za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije odgovarajuća ispitivanja, čija će izvješća o ispitivanju biti sastavni dio opisne dokumentacije.

POGLAVLJE III. UVJETI ZA ODREĐIVANJE USTROJSTAVA KOJA MOGU OBAVLJATI ADMINISTRATIVNE I TEHNIČKE POSLOVE U OBLASTI HOMOLOGACIJE

Odjeljak A. Ustrojstva koja obavljaju administrativne i tehničke poslove u oblasti homologacije

Članak 16.

(Vrste ustrojstava)

Administrativne i tehničke poslove u oblasti homologacije obavljaju:

- a) ustrojstvo određeno za obavljanje administrativnih poslova,
- b) tehnički servisi,
- c) laboratorije za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije.

Odjeljak B. Administrativni poslovi u oblasti homologacije

Članak 17.

(Opis administrativnih poslova)

Administrativni poslovi u oblasti homologacije su sljedeći poslovi:

- a) Zastupanje Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine u radnoj skupini WP. 29 pri ECE, njenim tijelima, ekspertnim i radnim skupinama koje pripremaju nove propise i/ili rade na izmjenama i dopunama postojećih propisa.
- b) Održavanje komunikacije i vršenje potrebite korespondencije sa tajništvom pri radnoj skupini WP. 29 pri ECE, vezane za sastanke, razna pisana priopćenja operativnog karaktera i sl.,
- c) Preuzimanje pisanih akata koje distribuira ECE, njihovo analiziranje i predlaganje Ministarstvu mjera koje treba poduzeti.
- d) Analiziranje do sada prispjelih Pravilnika o homologaciji i predlaganje Ministarstvu liste Pravilnika, sa odgovarajućim dopunama i izmjenama, koje BiH treba da prihvati i implementira u domaću legislativu i o tome da izvijesti tajništvo ECE.
- e) Redovito praćenje prispjeća novih pravilnika i blagovremeno ocjenjivanje njihove primjenjivosti u BiH te predlaganje Ministarstvu da li da se pravilnici prihvate ili odbiju.
- f) Predlaganje prioriteta u preuzimanju direktiva EU, kao i prioriteta o preuzimanju europskih i drugih međunarodnih standarda u oblasti cestovnih vozila.
- g) Sudjelovanje u postupku preuzimanja direktiva EU i standarda EU i drugih zemalja.
- h) Ustrojstvo prevođenja pravilnika o homologaciji i drugih akata i sačinjavanje odgovarajućih izvoda za potrebe operativnih tijela za homologaciju.
- i) Utvrđivanje kriterija za imenovanje tehničkih servisa i specijalističkih laboratorija za homologaciju sukladno praksi drugih zemalja potpisnica Sporazuma o homologaciji iz 1958.g. i pravilima iz navedenog Sporazuma. Ocjenjivanje osposobljenosti ustrojstava koja obavljaju tehničke poslove u oblasti homologacije i predlaže Ministarstvu da imenuje tehničke servise i notificira laboratorije za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije.
- j) Uspostava i održavanje suradnje, razmjenjivanje informacija sa odgovarajućim tijelima za homologaciju drugih zemalja.
- k) Pripremanje i osiguravanje potrebite dokumentacije za tehničke servise.
- l) Uspostava i održavanje baze podataka za homologirana vozila i informatičko umrežavanje homologacionih tijela.

- m) Primanje, evidentiranje, distribuiranje, prema potrebi, priopćenja o homologaciji vozila, dijelova uređaja i opreme koja dolaze iz drugih zemalja.
- n) Sačinjavanje priopćenja o homologaciji u Bosni i Hercegovini i distribuiranje drugim zemljama potpisnicama Sporazuma iz 1958. g. sukladno odredbama Sporazuma.
- o) Organiziranje i vršenje obuke osoblja koje će raditi na homologaciji.
- p) Organiziranje seminara za širu javnost radi upoznavanja sa suštinom postupka homologacije i zadacima koji proizlaze za sudionike u trgovini s vozilima, tijela kontrole prometa i dr.
- q) Pripremanje i izdavanje publikacija za rad stručnih osoba i za širu javnost koje su relevantne za provedbu homologacije vozila.
- r) Pripremanje procedure za rad tehničkih servisa.
- s) Vršenje kontrole nad radom tehničkih servisa.
- t) Predlaganje kriterija za formiranje cijena usluga i raspodjele sredstava naplaćenih po ovom osnovu, na temelju kojih će ministar utvrditi cjenik.
- u) Izdavanje i vođenje evidencije o izdanim certifikatima i potvrdama o homologaciji.
- v) Rad na drugim poslovima iz oblasti homologacije cestovnih vozila, dijelova uređaja i opreme vozila koji doprinose kvalitetnijem i brzom implementiranju procesa homologacije.
- w) Povezivanje i koordiniranje usklađenosti propisa i procesa provedbe certificiranja i homologacije cestovnih vozila i njihovih sklopova i dijelova.

Članak 18.

(Uvjeti za obavljanje administrativnih poslova u oblasti homologacije)

- (1) Administrativne poslove u oblasti homologacije može obavljati ustrojstvo koje ispunjava slijedeće uvjete:
 - a) da u registriranoj djelatnosti ima poslove tehničkog ispitivanja i analiza, projektiranja i tehničkog savjetovanja, izdavanja časopisa i periodičnih publikacija, obrazovanje odraslih, izrada i upravljanje bazama podataka, obrada rezultata,
 - b) da ima angažirane dokazane stručnjake - specijaliste iz oblasti motora sa unutarnjim sagorijevanjem i cestovnih vozila, koji žive i rade na području Bosne i Hercegovine. Od toga je minimalno dva doktora tehničkih nauka iz spomenutih oblasti s najmanje 10 godina aktivnog radnog iskustva iz oblasti cestovnih vozila, tri magistra tehničkih nauka iz iste oblasti s minimalno 5 godina radnog iskustva u oblasti cestovnih vozila, tri diplomirana inženjera smjer motori i vozila, jednog prometnog inženjera cestovnog smjera i jednog elektroinženjera smjer informatika,
 - c) da suradnici imaju reference koje su mjerljive i prihvatljive, npr. u vidu publikacija objavljenih u zemlji i inozemstvu i projekata koji su rezultirali konačnim proizvodom (ispitnim stolom, uređajem, djelom ili sklopom, inovacijom, knjigom, itd.) i odgovarajućih certifikata iz oblasti cestovnih vozila,
 - d) da ima iskustva i dokazanih rezultata na polju praćenja, primjene i tumačenja, prihvatanja i usklađivanja međunarodnih i domaćih standarda i propisa (posebno propisa EU ECE) u BiH,
 - e) da kadrovski bude osposobljena da može provesti jedinstvena pravila na cijelom teritoriju BiH, na temelju pozitivnih zakonskih i pod zakonskih akata, kao i važećih standarda iz predmetne oblasti,

f) da u svojim redovima ima dokazane eksperte za obrade baza podataka, posebno onih koje se odnose na cestovna vozila (dokaz: primjeri baza podataka za pojedine segmente u oblasti cestovnih vozila),

g) da u svojim redovima, obzirom na strukturu BiH, ima stručni kadar, sa gore spomenutim referencama, tako raspoređen da može poslove obavljati kvalitetno na području cijele BiH i ima uspostavljene radne jedinice minimalno u Banja Luci, Mostaru i Sarajevu,

h) da u svojim redovima, obzirom na strukturu BiH, ima stručni kadar, sa gore spomenutim referencama, tako da budu pravilno zastupljeni svi konstitutivni narodi.

(2) Za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije se može odrediti samo ona pravna osoba kojoj je obavljanje poslova iz stavka 1. točka a. ovog članka njena osnovna djelatnost.

(3) Ustrojstvo određeno za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije ne može biti tijelo uprave ili javna ustanova na razini BiH, entiteta, grada ili općine.

(4) Ustrojstvo određeno za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije mora ispunjavati uvjete iz stavka 1-3. ovog članka cijelo vrijeme obavljanja poslova.

Članak 19.

(Određivanje ustrojstva koje obavlja administrativne poslove iz oblasti homologacije)

(1) Određivanje ustrojstva koje obavlja administrativne poslove iz oblasti homologacije vrši Ministarstvo, putem javnog natječaja.

(2) Prilikom određivanja ustrojstva koje obavlja administrativne poslove iz oblasti homologacije, Ministarstvo će cijeniti predloženi program funkcioniranja procesa homologacije u BiH kao i sve druge relevantne elemente u procesu homologacije.

(3) Ustrojstvo koje je na temelju provedenog javnog natječaja određeno za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije, zaključuje ugovor sa Ministarstvom. Ovim ugovorom se, sukladno zakonskim propisima i odredbama ovog pravilnika, uređuju pitanja kontrole rada ovog ustrojstva koje provodi Ministarstvo, odgovornost ustrojstva za obavljanje poslova, prestanak obavljanja poslova, izvještavanje o izvršavanju poslova i sva druga pitanja od značaja za izvršavanje administrativnih poslova u oblasti homologacije od strane određenog ustrojstva.

Odjeljak C. Tehnički poslovi u oblasti homologacije

Članak 20.

(Tehnički poslovi u oblasti homologacije)

(1) Tehnički poslovi u oblasti homologacije su slijedeći poslovi:

a) Utvrđivanje identiteta i tehničkog stanja vozila

b) Pregled i ispitivanje vozila pri homologaciji tipa vozila i homologaciji pojedinačnog vozila

c) Specijalistička ispitivanja, bilo novoprodučenih vozila i/ili dijelova uređaja, opreme vozila na teritoriju Bosne i Hercegovine ili vozila, dijelova uređaja i opreme vozila koja ne posjeduju odgovarajuća homologacijska odobrenja

(2) Tehničke poslove iz stavka 1. ovog članka obavljaju:

a) tehnički servisi (poslovi iz stavka 1. točke a i b)

b) laboratorije za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije (poslovi iz stavka 1. točka c).

Članak 21.

(Uvjeti za obavljanje tehničkih poslova)

(1) Tehničke poslove iz članka 20. stavka 1. točka a i b. može obavljati ustrojstvo koje ispunjava slijedeće uvjete:

a) da na svakom ispitnom mjestu, na istom lokalitetu, raspoložu odgovarajućim radioničkim prostorom u kojem je moguće obavljanje pregleda vozila, a koji mora zadovoljiti uvjete s obzirom na vanjske dimenzije vozila, u kojima je moguć nesmetan rad suradnika koji obavljaju pregled vozila i druge stručne i tehničke poslove za koje je tehnički servis ovlašten, te da raspoložu odgovarajućim uredskim prostorom i odgovarajućom opremom;

b) da ima najmanje jednog, stalno uposlenog, suradnika VII/I stupnja stručne spreme strojarškog, smjera motori i vozila, ili prometnog, cestovnog smjera, i, stalno uposlenog, jednog suradnika IV stupnja stručne spreme strojarškog ili prometnog, cestovnog smjera, za obavljanje stručnih i tehničkih poslova u postupku homologacije i jednog, stalno uposlenog, suradnika najmanje IV stupnja stručne spreme za obavljanje administrativnih poslova;

c) ako isto ustrojstvo ima više ispitnih mjesta, za svako ispitno mjesto treba da ispunjava uvjete iz točke a) ovog članka;

d) da na svakom ispitnom mjestu osigura uvjete za obavljanje tehničkih i stručnih poslova prenešenih ovlaštenjem, sukladno pozitivnim propisima iz oblasti primjene ovog pravilnika;

e) da suradnici imaju licencu za obavljanje ovih poslova;

f) da za rukovođenje poslovima homologacije ima najmanje jednog uposlenika VII stupnja stručne spreme strojarstva, smjera motori i vozila;

g) da obavlja poslove iz oblasti homologacije unutar cijena utvrđenih propisom o visini i plaćanju naknade za pokriće troškova pregleda dokumentacije i vozila u postupku homologacije vozila.

(2) Tehničke poslove iz članka 20. stavak 1. točka c) mogu obavljati laboratorije za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije, koje su akreditirane prema BAS EN ISO/IEC 17025 standardu i zadovoljavaju uvjete propisane Sporazumom o homologaciji iz 1958.

Članak 22.

(Određivanje ustrojstava koja obavljaju tehničke poslove iz oblasti homologacije)

(1) Za obavljanje tehničkih poslova iz članka 20. stavak 1 točke a) i b) Ministarstvo, na prijedlog ustrojstva određenog za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije, određuje odgovarajući broj tehničkih servisa, koji ispunjavaju uvjete iz članka 21. stavak 1. Tehnički servisi se predlažu i određuju uz uvažavanje regionalne i gospodarske strukture BiH, entiteta i Brčko Distrikta.

(2) Za obavljanje tehničkih poslova iz članka 20. stavak 1 točka c) Ministarstvo će odrediti (notificirati) svaku laboratoriju za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije koja ispunjava uvjete iz članka 21. stavak 2. Za slučaj da u Bosni i Hercegovini ne postoji laboratorija za specijalistička ispitivanja iz oblasti homologacije koja ispunjava uvjete iz članka 21. stavak 2, ispitivanja se mogu obaviti u laboratorijima u inozemstvu koje su od strane svog administrativnog tijela notificirane za provedbu takve vrste ispitivanja.

Članak 23.

(Stručna osposobljenost za obavljanje tehničkih poslova)

- (1) Suradnici koji obavljaju stručne i tehničke poslove homologacije vozila dužni su položiti ispit prema programu za osposobljavanje za poslove provedbe postupka homologacije vozila.
- (2) Program iz stavka (1) ovog članka donosi Ministarstvo, te imenuje povjerenstvo za polaganje ovog ispita. O položenom ispitu prema ovom programu Ministarstvo izdaje uvjerenje (licenca).

Članak 24.

(Kontrola rada tehničkih servisa)

- (1) Kontrolu rada tehničkih servisa, uključujući kontrolu na ispitnim mjestima, kako bi se zadržao ujednačen kriterij i kvalitet obavljanja posla, provodi ustrojstvo određeno za obavljanje administrativnih poslova u oblasti homologacije.
- (2) Ako se uoče neispravnosti u radu tehničkih servisa i neispunjavanje propisanih uvjeta, istom će se oduzeti odobrenje za obavljanje tehničkih poslova u oblasti homologacije. Ako tehnički servis ima više ispitnih mjesta to odobrenje oduzet će se ispitnim mjestima koja ne zadovoljavaju navedene uvjete.

POGLAVLJE IV. OSTALE ODREDBE U VEZI HOMOLOGACIJE

Članak 25.

(Obavijest o konačnom prestanku proizvodnje)

- (1) Svaki proizvođač ili njegov ovlaštenu zastupnik proizvođača koji posjeduje Certifikat o usklađenosti obavezan je ustrojstvo određeno za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije obavijestiti o konačnom prestanku proizvodnje s obzirom na bilo koji podatak iz opisne dokumentacije.
- (2) Za slučaj konačnog prestanka proizvodnje s obzirom na bilo koji podatak iz opisne dokumentacije, ustrojstvo određeno za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije provodi dopunsku homologaciju s kojom se utvrđuje usklađenost novog podatka sa odredbama ovog pravilnika i tehničkim specifikacijama.

Članak 26.

(Certifikat, potvrda i izjava o usklađenosti)

Potvrda o usklađenosti pojedinačno pregledanog vozila ili izjava o usklađenosti vozila obvezno se prilaže pri tehničkom pregledu prije prvog registriranja vozila u BiH, a broj te potvrde, odnosno izjave upisuje se u zapisnik o tehničkom pregledu vozila. Pod prvim registriranjem podrazumijeva se i privremeno registriranje vozila.

Članak 27.

(Čuvanje tajnosti podataka i dokumentacije)

- (1) Ustrojstva koja obavljaju poslove iz oblasti homologacije dužne su čuvati tajnost podataka do kojih dođu tijekom provedbe postupka homologacije.
- (2) Ustrojstva koja obavljaju poslove iz oblasti homologacije dužne su dokumentaciju iz članaka 8., 9., 11, 12., 13. i 15. ovoga pravilnika čuvati 10 godina.

POGLAVLJE V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odjeljak G. Prijelazne i završne odredbe

Članak 28.

(Prijelazne odredbe)

- (1) Ministarstvo će raspisati javni natječaj za određivanje ustrojstva za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog pravilnika.
- (2) Ustrojstvo iz stavka 1. ovog članka je dužno da u roku od šest mjeseci od svog imenovanja izraditi svu neophodnu dokumentaciju i detaljne procedure o postupku provedbe homologacije i dostavi ih Ministarstvu na odobrenje, izvrši obuku osoblja zainteresiranog za provedbu postupka homologacije o osnovnim pojmovima iz ove oblasti i predloži Ministarstvu proceduru izbora i ocjenjivanja osposobljenosti pravnih osoba koje apliciraju za proces pregleda vozila u postupku homologacije vozila, dijelova uređaja i opreme vozila.
- (3) Ustrojstvo određeno za obavljanje administrativnih poslova iz oblasti homologacije je dužno da u roku od godinu dana od svog imenovanja osigura uvjete za punu primjenu sustava homologacije u BiH.
- (4) Do ispunjenja uvjeta iz stavka 3. ovog članka, Institut za standardizaciju BiH nastavlja djelovati kao državno administrativno tijelo sukladno Sporazumu o homologaciji iz 1958. godine.

Članak 29.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku BiH", a objavit će se i u službenim glasilima entiteta i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine.

Broj 01-05-02-2-1444-1/08
25. travnja 2008. godine
Sarajevo